

Niță Dan – Primar Miroslava



Telefon: (+4) 0232.295.680 , E-mail: primar@primariamiroslava.ro ;

Data nașterii: 09.02.1956;

Locul nașterii: Comuna Miroslava, Jud. Iași;

Stare civilă: căsătorit, 2 copii;

Biografie

Născut pe data de 9 februarie 1956, căsătorit, 2 copii, Dan Niță este un fiu al satului, născut și crescut în Miroslava, am îmbrățișat ulterior cariera militară, și nu pe uscat, ci pe mare. În 2004 m-am hotărât să candidez pentru funcția de primar, comparând comuna mea natală, Miroslava, cu o navă care are nevoie de un comandat pentru a străbate aceste vremuri dificile.

Educație și formare profesională

- între anii 1991 – 1992 am urmat cursul postuniversitar “Managementul Conducerii” la Universitatea din București;
- între anii 1985 – 1987 – Academia de Înalte Studii Militare din București;
- între anii 1975 – 1979 – Academia Navală “Mircea cel Bătrân” din Constanța;
- între anii 1971 – 1975 – am urmat cursurile Liceului de Informatică din Iași.

Experiența profesională

Perioada: 2008 – prezent

Funcția sau postul ocupat: în luna iunie 2008 am fost ales în funcția de Primar al Comunei Miroslava

Perioada: 2004 – 2008

Funcția sau postul ocupat: am ocupat funcția de Viceprimar al Comunei Miroslava

Principalele activități și responsabilități: administrație publică

Perioada: 2000 – 2004

Funcția sau postul ocupat: pensionar M.A.I.

Perioada: 1997 – 2000

Funcția sau postul ocupat: Lector la Centrul de Perfecționare al cadrelor din M.A.I.

Principalele activități și responsabilități: învățământ și formare cadre

Perioada: 1990 – 1997

Funcția sau postul ocupat: Comandant unitate militară din cadrul M.Ap.N.

Principalele activități și responsabilități: activități de organizare și pregătire militară

Perioada: 1987 – 1990

Funcția sau postul ocupat: Șef Stat Major la o unitate militară din cadrul M.Ap.N.

Principalele activități și responsabilități: activități de organizare și pregătire militară

Perioada: 1979 – 1987

Funcția sau postul ocupat: comandant de navă, comandant secție nave de luptă

Principalele activități și responsabilități: activități de conducere

Competențe și aptitudini personale:

- calități pentru munca în echipă, adaptabilitate, capacitate de analiză și sinteză, caracter echilibrat (sangvinic), capacitate de comunicare, capacitate de coordonare și delegare, disponibilitate la efort fizic și intelectual, organizat, ambițios, comunicativ, activ;
- limbi străine cunoscute: engleză (nivel mediu), franceză (nivel mediu);
- dețin permis de conducere categoria B.

Competențe și aptitudini artistice, hobby-uri:

- expertiză în administrație, conducere;
- pescuitul și vânătoarea, călătoriile, lectura.